



گزیده مصوبات: گزیده مصوبات جدید

حقوق :: نشریه قضاوت :: اسفند ۱۳۸۱ و فروردین ۱۳۸۲ - شماره ۱۲

صفحات : از ۵ تا ۱۴

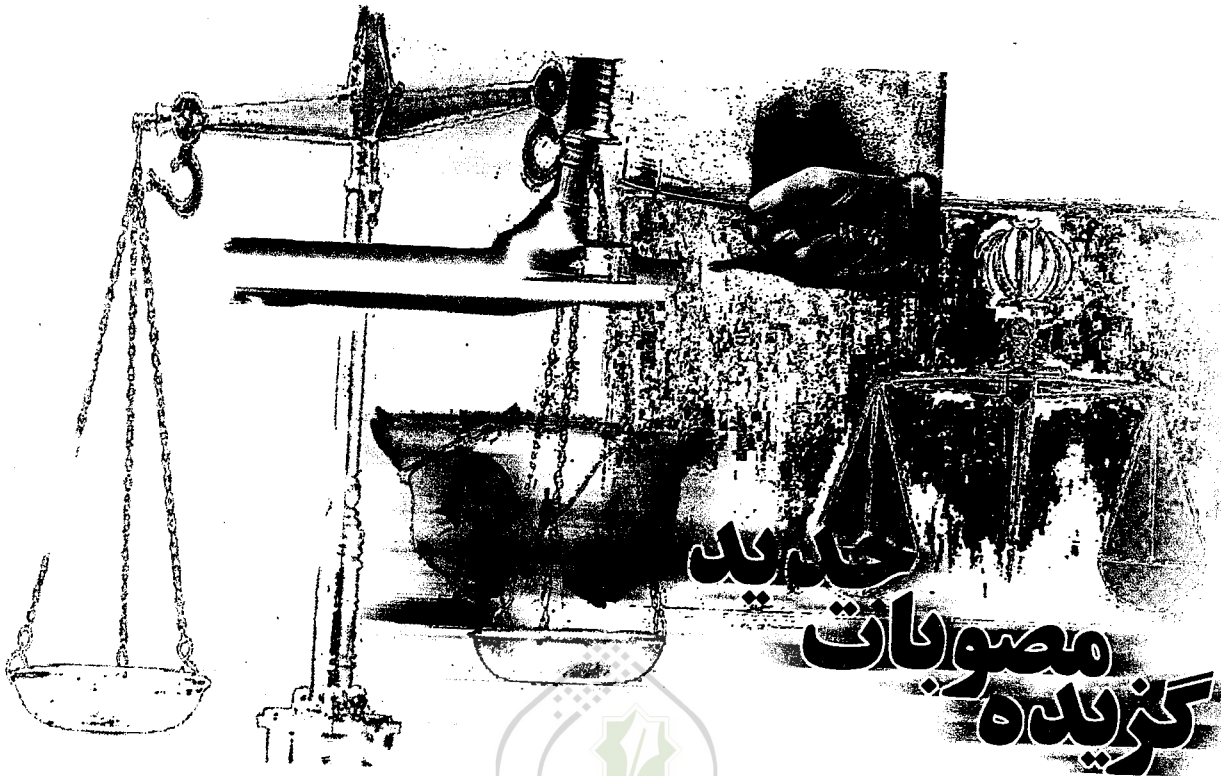
آدرس ثابت : <https://www.noormags.ir/view/fa/articlepage/937471>

تاریخ دانلود : ۱۴۰۳/۱۱/۲۱

مرکز تحقیقات کامپیوتری علوم اسلامی (نور) جهت ارائه مجلات عرضه شده در پایگاه، مجوز لازم را از صاحبان مجلات، دریافت نموده است، بر این اساس همه حقوق مادی برآمده از ورود اطلاعات مقالات، مجلات و تألیفات موجود در پایگاه، متعلق به "مرکز نور" می باشد. بنابر این، هرگونه نشر و عرضه مقالات در قالب نوشتار و تصویر به صورت کاغذی و مانند آن، یا به صورت دیجیتالی که حاصل و بر گرفته از این پایگاه باشد، نیازمند کسب مجوز لازم، از صاحبان مجلات و مرکز تحقیقات کامپیوتری علوم اسلامی (نور) می باشد و تخلف از آن موجب پیگرد قانونی است. به منظور کسب اطلاعات بیشتر به صفحه [قوانین و مقررات](#) استفاده از پایگاه مجلات تخصصی نور مراجعه فرمائید.



- گزیده مصوبات جدید: آئین نامه و دستورالعمل اجرایی ماده ۱۸ اصلاحی قانون تشکیل دادگاههای عمومی و انقلاب و مادتين ۱۸ و ۴۰ قانون دیوان عدالت اداری مصوب بهمن ماه ۱۳۸۵ شمسی
- گزیده مصوبات جدید
- گزیده مصوبات جدید: رأی وحدت رویه شماره ۷۰۹ هیأت عمومی دیوان عالی کشور در خصوص صلاحیت دادگاه کیفری استان
- گزیده مصوبات جدید: آیین نامه اجرای بازداشتگاههای موقت
- گزیده مصوبات جدید: آیین نامه موضوع ماده ۱۶ قانون حمایت از نشانه های جغرافیایی
- گزیده مصوبات جدید: قانون رسیدگی به تخلفات و جرایم در آزمون های سراسری
- گزیده مصوبات جدید: دستورالعمل اجرایی موضوع ماده ۳۰ قانون مجازات جرائم نیروهای مسلح
- گزیده مصوبات جدید
- گزیده مصوبات جدید
- گزیده مصوبات جدید: آیین نامه نحوه تفکیک و طبقه بندی زندانیان



■ آئین نامه اجرائی ماده ۱۸۷ قانون برنامه سوم

توسعه

شماره ۱۳۸۱/۶/۲۴ - ۱/۸۱/۱۲۲۰۶

مدیرعامل محترم روزنامه رسمی

به پیوست نسخه از آئین نامه اجرائی ماده ۱۸۷ قانون برنامه سوم توسعه که بتوشیح رئیس محترم قوه قضائیه فرمودند:

بسمه تعالی

موافقت می شود اصلاحات در روزنامه رسمی دبیج شود.

هاشمی ۱۳۸۱/۶/۱۳

جهت ملاحظه و اقدام لازم ارسال می شود.

رئیس نهاد قوه قضائیه - محمود شیخ

آئین نامه اجرائی ماده ۱۸۷ قانون برنامه سوم توسعه ماده ۱: واژه ها و عبارات اختصاری به کار رفته در این آئین نامه به شرح ذیل تعریف می گردند:

- ۱- هیأت: هیأت اجرائی مشاوران حقوقی، وکلا و کارشناسان قوه قضائیه.
- ۲- مرکز: مرکز امور مشاوران حقوقی، وکلا و کارشناسان قوه قضائیه.
- ۳- ماده ۱۸۷: ماده ۱۸۷ قانون برنامه توسعه سوم اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۷۹/۱/۱۷.
- الف- تشکیلات
- ماده ۲: به منظور تنظیم و تصویب سیاستهای اجرائی

و خط و مشی اجرای ماده ۱۸۷ هیأتی مرکب از معاون قضائی، رئیس قوه قضائیه (به عنوان رئیس هیأت) و رئیس مرکز امور مشاوران حقوقی، وکلا و کارشناسان و معاون آموزش و تحقیقات و دبیر هیأت مرکزی گزینش قوه قضائیه به علاوه سه تن از اساتید دانشگاه در رشته حقوق یا قضات عالی رتبه که دارای پایه قضائی ۹ به بالا می باشند با تعیین رئیس قوه قضائیه تشکیل می گردد. جلسات هیأت حداقل با حضور پنج عضو رسمیت داشته و رأی اکثریت معتبر خواهد بود تصمیمات هیأت اداری بوده و با رأی اکثریت که رئیس هیأت با آن موافق باشد قابل عدول است.

وظایف هیأت مذکور به شرح ذیل می باشد:

الف: تعیین تعداد مشاور حقوقی یا کارشناس مورد نیاز در هر سال.

ب: اعطای مجوز کارآموزی مشاوره حقوقی، وکالت و کارشناسی و تعیین حوزه های قضائی محل خدمت آنان و اعطای پروانه های مشاوره حقوقی و وکالت پایه ۱، ۲ و پروانه کارشناسی و تأیید صلاحیت پس از بررسی توسط مرکز.

ج: نظارت و پیگیری بر حسن اجرای مقررات این آئین نامه.

د: نظارت و پیگیری نسبت به عملکرد مشاوران حقوقی، وکلا و کارشناسان موضوع این آئین نامه.

هـ: بررسی گزارشات تخلفات مشاوران حقوقی، وکلا و کارشناسان و تعیین تکلیف در خصوص تنبیهات

انتظامی ایشان پس از استماع گزارشات واصله از واحدهای ذیربط که رأساً یا حسب درخواست شاکی خصوصی و یا اعلام قضات محاکم دادگستریها صورت می گیرد.

ز: انتخاب رئیس مرکز امور مشاوران حقوقی، وکلا و کارشناسان از قضائی که دارای پایه قضائی ۹ به بالا بوده و دارای حداقل ۱۰ سال سابقه کار قضائی می باشند و معرفی آن از طرف معاونت قضائی به ریاست محترم قوه قضائیه جهت صدور ابلاغ برای مدت ۲ سال.

و: تعیین تکلیف برای سایر موارد ضروری که در این آئین نامه مسکوت است با توجه به روح این آئین نامه و قوانین و مقررات موجود.

ماده ۳: انجام امور مربوط به اجرای ماده (۱۸۷) به مرکز امور مشاوران حقوقی، وکلا و کارشناسان قوه قضائیه که زیر مجموعه معاونت قضائی قوه قضائیه می باشد محول می گردد که طبق مقررات این آئین اقدام نماید.

ماده ۴: «مرکز امور مشاوران حقوقی، وکلا و کارشناسان قوه قضائیه» جهت اجرای آئین نامه مربوطه و تصمیمات هیأت در ذیل معاونت قضائی قوه قضائیه و تحت نظر رئیس مرکز و عضو هیأت اجرائی موضوع ماده (۲) آئین نامه تشکیل می گردد و وظایف این مرکز به شرح ذیل است:

الف: انجام بررسیهای کارشناسی و جمع آوری

اطلاعات لازم از سراسر کشور در خصوص تعیین تعداد مشاوران و کارشناسان در هر سال:

ب: برگزاری آزمونهای علمی، مصاحبه و گزینش متقاضیان.

ج: نظارت و پیگیری نسبت به عملکرد مشاوران حقوقی، وکلا و کارشناسان به ویژه بررسی و تحقیق در خصوص تخلفات آنان و همچنین بررسی وضعیت و عملکرد مشاوران حقوقی، وکلا پایه ۲ که حائز شرایط ارتقا به درجه بالاتری می باشند.

د: شناسایی افراد کم بضاعت و نیازمند به خدمات قضائی و ارجاع امر به مشاوران حقوقی، وکلا و کارشناسان قوه قضائیه.

ه: بررسی مدارک و احراز شرایط متقاضیان پروانه وکالت و مشاوره حقوقی و کارشناسی که عضو رسمی هیأت علمی دانشگاه می باشند و یا متقاضیان واجد سوابق قضائی.

و: نظارت و ارزیابی نحوه کارآموزی عملی و آموزش علمی کارآموزان.

ز: انجام مقدمات اعطای پروانه کارآموزی و پروانه مشاوره حقوقی و وکالت پایه ۱، ۲ و کارشناسی.

ح: برگزاری مراسم تحلیف و اخذ تمهیدنامه و سوگند نامه از دریافت کنندگان پروانه مشاوره حقوقی، وکالت و کارشناسی.

تبصره: مرکز مکلف است گزارشات مربوط به هر بند را به تفصیل جهت اتخاذ تصمیم و اعلام نظر، به هیأت اجرایی موضوع ماده ۲ اعلام نماید.

ب: شرایط متقاضیان:

ماده ۵: متقاضیان اخذ مجوز تأسیس مؤسسه مشاوره حقوقی یا کارشناسی باید دارای شرایط ذیل باشند:

الف: تابعیت دولت جمهوری اسلامی ایران.

ب: داشتن حداقل ۲۴ سال تمام شمسی برای مشاوران حقوقی و کارشناسان رسمی در زمان صدور پروانه مشاوره حقوقی و وکالت و کارشناسی و حداکثر ۶۵ سال تمام شمسی برای مشاوران حقوقی و وکلا.

ج: داشتن حداقل دانشنامه معتبر کارشناسی از دانشکده های معتبر داخلی یا خارجی (در حالت اخیر، به شرط ارزشیابی رسمی) در رشته حقوق برای متقاضیان مشاوره حقوقی و وکالت و در رشته مورد تقاضا برای متقاضیان کارشناسی.

د: انجام خدمت وظیفه عمومی یا معافیت دائم برای آقایان.

ه: عدم سوء پیشینه مؤثر کیفری و عدم محرومیت از حقوق اجتماعی.

و: عدم اعتیاد به مواد مخدر و سرکوبور به تأیید سازمان پزشکی قانونی و عدم تجاهر به فسق.

ز: عدم اشتغال اعم از رسمی، قراردادی، پیمانی در وزارتخانه ها، سازمانها، ادارات و شرکتهای دولتی، نهادهای انقلابی، شهرداریها و مؤسسات مأمور به خدمات عمومی و عدم اشتغال به سر دفتری یا دقتریاری در زمان صدور مجوز و پس از آن مادامی که شخص به مشاوره حقوقی و وکالت موضوع این آیین نامه اشتغال دارد. (برای متقاضیان وکالت و مشاوره حقوقی).

ح: نداشتن سوء شهرت.

ط: داشتن وثاقت و تعهد به اصل نظام و قانون اساسی.

ی: عدم محکومیت به انفصال دائم از خدمات قضائی یا خدمات دولتی یا وکالت دادگستری و یا سلب صلاحیت برای متقاضیان شغل مشاوره حقوقی و عدم محکومیت به انفصال دائم از شغل کارشناسی برای متقاضیان کارشناسی.

تبصره: مشاغل آموزشی یا پژوهشی در دانشگاهها از مقررات بند «ز» مستثنی می باشد.

ج: مدارک و نحوه درخواست:

ماده ۶: در هر سال صورت نقاطی که احتیاج به مشاور حقوقی و وکیل و کارشناس دارد با تعیین تعداد مورد نیاز برای هر محل از طریق انتشار ویژه نامه پذیرش داوطلبان به اطلاع متقاضیان رسانده می شود.

متقاضیان باید ظرف مدت مقرر در آگهی ها درخواست خود و مدارک مربوطه را تکمیل و با درج مراتب ذیل از طریق پست سفارشی به نشانی مرکز مشاوران حقوقی، وکلا و کارشناسان ارسال نمایند.

الف: مشخصات کامل طبق شناسنامه و میزان تحصیلات متقاضی.

ب: محل اقامت و نشانی پستی.

ج: سوابق شغلی قبل از درخواست در صورت اشتغال قبلی.

د: تعیین محل خدمت مورد درخواست برای تأسیس مؤسسه مشاوره حقوقی، وکالت و یا کارشناسی.

ماده ۷: درخواست متقاضیان باید دارای پیوستهای ذیل باشد:

الف: یک برگ تصویر مصدق از کلیه صفحات شناسنامه.

ب: ۶ قطعه عکس ۳×۴.

ج: گواهی مدرک تحصیلی.

د: گواهی وثاقت به امضای افراد مورد وثوق که فرد مورد نظر را برای مشاوره حقوقی، وکالت و یا کارشناسی مناسب معرفی کند.

ه: گواهی سوابق اشتغال به همراه مستندات مربوطه در صورت داشتن سابقه اشتغال.

د: نحوه رسیدگی، انتخاب و آموزش.

ماده ۸: درخواست متقاضیان به ترتیب وصول در «مرکز» ثبت و برای هر متقاضی پرونده جداگانه ای تشکیل می شود، مرکز مذکور، سوابق متقاضی را از مراجع اطلاعاتی و قضائی محل اقامت و اشتغال یا محل تحصیل فعلی و گذشته و از مؤسسه آموزش عالی مربوطه استعلام و درباره صلاحیت وی به نحو مقتضی تحقیق و نتیجه را در پرونده منعکس و به هیأت موضوع ماده (۲) این آیین نامه یا افرادی که هیأت تعیین می کند تسلیم می نماید.

ماده ۹: مرکز امور مشاوران حقوقی، وکلا و کارشناسان می تواند انجام اقداماتی در رابطه با بررسی صلاحیت متقاضیان را از هسته های گزینش قوه قضائیه در استانها درخواست نماید. هسته گزینش مربوطه مکلف است اقدامات لازم را انجام و نتیجه بررسی را

ظرف مهلت مقرر به مرکز اعلام نماید.

ماده ۱۰: از کلیه داوطلبان واجد شرایط به ترتیب مقرر در مواد آتی امتحان کتبی به عمل خواهد آمد. زمان و مکان برگزاری امتحان از طریق روزنامه های کثیرالانتشار اعلام می گردد. تبصره ۱: اعضای هیأت علمی رسمی دانشکده های حقوق و سایر رشته های کارشناسی در رشته مرتبط با تحصیلات ایشان به شرط داشتن حداقل سه سال سابقه تدریس در دروس حقوقی یا دروس تخصصی مرتبط به رشته کارشناسی از شرکت در آزمون معاف هستند و فقط از کسانی که دارای مدرک تحصیلی فوق لیسانس بوده به نحوی که توسط هیأت موضوع ماده (۲) این آیین نامه مشخص می شود مصاحبه علمی لازم به عمل خواهد آمد.

تبصره ۲: (داوطلبانی که دارای حداقل دانشنامه لیسانس در یکی از رشته های حقوق و فقه و مبانی حقوق اسلامی و سه سال سابقه قضائی بوده و حائز شرایط دیگر مندرج در ماده (۵) باشند از شرکت در آزمون و کارآموزی معاف بوده و به آنان پروانه پایه ۲ مشاوره حقوقی و وکالت اعطا می شود. همچنین در صورتی که داوطلبان فوق دارای ۵ سال سابقه کار قضائی و شرایط مندرج در ماده (۵) باشند نیز از شرکت در آزمون و کارآموزی معاف بوده و پروانه پایه ۱ مشاوره حقوقی و وکالت اعطا می شود ولی به مدت ۲ سال از انجام امر وکالت و مشاوره حقوقی در آخرین حوزه قضائی محل خدمت قضائی منع می باشد.

تبصره ۳: کارمندان دستگاه قضائی که در محاکم مشغول به خدمت بوده اند، با دارا بودن سابقه خدمتی حداقل ۱۵ سال و در صورتی که حائز شرایط مندرج در این آیین نامه باشند و به شرط ارائه حسن سابقه کار از محل خدمت خود از شرکت در آزمون و کارآموزی معاف خواهند بود و به آنان پروانه مشاوره حقوقی و وکالت پایه ۲ اعطا می شود. ولی برای مدت ۳ سال از انجام امر وکالت و مشاوره حقوقی در آخرین حوزه قضائی محل خدمت اداری خود منع می باشد.

تبصره ۴: کارمندان سازمان ثبت اسناد و املاک کشور با دارا بودن سابقه خدمتی ۲۰ سال و در صورتی که حائز شرایط مندرج در این آیین نامه باشند و به شرط داشتن دانشنامه لیسانس و بالاتر در صورت تأیید صلاحیت علمی و اخلاقی و تجربه آنها توسط سازمان مذکور جهت پذیرش در رشته های امور ثبتی، نقشه برداری ثبتی و ارزیابی املاک از شرکت در آزمون و کارآموزی معاف خواهند بود و به آنان پروانه کارشناسی اعطا می شود.

تبصره ۵: ۳۰٪ از پذیرفته شدگان مشاوره حقوقی و وکالت و کارشناسی هر حوزه قضائی به ایشارگران (شامل رزمندگان که ۶ ماه سابقه حضور داوطلبانه در جبهه جنگ داشته و یا به مدت سه ماه در اسارت دشمن بوده و جانبازان (۲۵٪) و بالا و بستگان درجه اول شهدا وفقودین و جانبازان (۵۰٪) به بالا) از ایشارگرانی که بیشترین نمره را آورده اند) اختصاص می یابد استفاده از این سهمیه مانع از پذیرش ایشارگرانی که نمره قبولی سهمیه آزاد را آورده اند نمی باشد. ۴

نگویم و نویسم و ذیل سوگند نامه را امضا می‌نمایم .
 ماده ۲۱- پذیرفته شدگان مشاوره حقوقی منفرداً یا مشترکاً اقدام به تشکیل مؤسسه می‌نمایند . دارندگان پروانه مکلف‌اند حداکثر ظرف مدت ۶ ماه از تاریخ صدور مجوز طبق مقررات مربوط به ثبت تشکیلات و مؤسسات غیر تجاری نسبت به ثبت مؤسسه اقدام نمایند، در غیر این صورت مجوز صادره باطل و بی اعتبار خواهد بود مگر آنکه هیأت مذکور در ماده ۲ این مدت را حداکثر برای یک بار به مدت ۶ ماه دیگر تمدید نماید . در صورتی که مؤسسه توسط چند تأسیس شود لازم است یکی از مشاورین به عنوان مدیر مؤسسه حقوقی معرفی تا مسؤلیت امور مؤسسه به عهده او باشد .

تبصره ۱: ثبت مؤسسه در اداره ثبت اسناد و املاک شهرستانی انجام می‌شود که پروانه تأسیس مؤسسه برای آن محل صادر شده است .
 تبصره ۲: ثبت مؤسسات حقوقی موکول به ارائه پروانه تأسیس از قوه قضائیه برای مدتی که در پروانه تعیین شده است خواهد بود ؛ تمدید ثبت تابع تمدید پروانه می‌باشد .

تبصره ۳: مؤسسه مشاوره حقوقی تابع ضوابط و مقررات مربوط به مؤسسات غیرتجاری خواهد بود .
 ماده ۲۲: مؤسسه مشاوره حقوقی باید در محلی که در پروانه صادره درج شده است دایر شود و نمی‌توان عملاً فعالیت آن را در محل دیگری متمرکز نمود؛ در غیر این صورت پروانه صادره ابطال می‌گردد مگر اینکه در خصوص تغییر محل قبلاً موافقت هیأت مذکور در ماده (۲) کسب شده باشد .

تبصوه: مفاد این ماده مانع از حضور شخص مشاور حقوقی در محاکم یا سایر مراجع شهرهای دیگر به عنوان وکیل نمی‌باشد .

ماده ۲۳: دارندگان پروانه فقط مجاز به تشکیل یک مؤسسه می‌باشند؛ ایجاد شعب و مؤسساتی فرعی ممنوع و مستوجب تعقیب و تعطیلی دائمی یا موقت مؤسسه و تمام شعب آن خواهد بود .

ماده ۲۴: وظایف و تکالیف و مسؤلیتهای مشاورین حقوقی و کارشناسان موضوع این آئین نامه همان است که در قوانین و مقررات و آئین نامه‌های مربوط به وکلای دادگستری و کارشناسان رسمی مقرر است .

ماده ۲۵: مشاوران حقوقی موضوع این آئین نامه پس از اخذ پروانه به مدت ۲ سال مشاور حقوقی و وکیل پایه ۲ محسوب می‌شوند و تنها حق شرکت در محاکم کیفری که به جرایم «تعمیری مستوجب حبس کمتر از ۱۰ سال و شلاق و جزای نقدی و اقدامات تأمینی و بازدارنده» رسیدگی می‌کنند و نیز در محاکم حقوقی که به دعای با خواسته کمتر از پانصد میلیون ریال یا خواسته غیر مالی مگر در دعای مربوط به اختلاف در اصل نکاح اصل طلاق، اثبات و نفی نسبت رسیدگی می‌کنند را دارند .

پس از انقضای این مدت و احراز صلاحیت توسط هیأت پروانه مشاور به پایه ۱ ارتقا می‌یابد . دارندگان پروانه پایه ۱ حق شرکت در کلیه محاکم اعم از

اعضای رسمی هیأت‌های علمی دانشکده‌های حقوق داخل کشور که دارای مدرک تحصیلی دکتری در یکی از رشته‌های حقوقی باشند و حداقل پنج سال از آغاز استخدام رسمی آنها گذشته باشد، از انجام کارآموزی معاف خواهند بود به آنان پروانه پایه یک اعطا می‌شود .

تبصره ۳: معاونان و مدیران کل حقوقی و امور مجلس و کارشناسان حقوقی وزارتخانه‌ها، سازمانها، نهادها و مؤسساتی که از بودجه دولتی استفاده می‌نمایند و به مدت ۵ سال سابقه خدمت در پست مربوطه را داشته باشند (به شرط ارائه تأییدیه حسن خدمت از سوی اداره مربوطه از دوره کارآموزی معاف می‌باشند و به آنها پروانه پایه ۲ مشاوره حقوقی و وکالت داده می‌شود .)
 ماده ۱۸: مرکز امور مشاوران حقوقی، وکلا و کارشناسان قوه قضائیه می‌تواند انجام اقداماتی را که در رابطه با پیشبرد اهداف مرکز ضروری و لازم است از تمامی واحدهای قضائی و ستادی و سازمانهای وابسته به قوه قضائیه در سراسر کشور درخواست نماید، مراجع مربوطه مکلف هستند اقدامات لازم را در رابطه با درخواست به عمل آمده انجام دهند .

ماده ۱۹: پذیرفته شدگان کارشناسی رسمی باید به مدت ۶ ماه نزد یکی از کارشناسان رسمی در رشته مربوط که حداقل ۵ سال سابقه کارشناسی داشته باشد یا به هر نحوی که هیأت موضوع ماده ۲ مصلحت بدانند کارآموزی نمایند . در رشته‌های جدید کارشناسی، شخص پذیرفته شده از کارآموزی معاف خواهد بود، مگر آن که هیأت مذکور در ماده ۲ ترتیب دیگری را مقرر نماید .

ماده ۲۰: پذیرفته شده هنگام اخذ پروانه با حضور ریاست محترم هیأت یا نماینده ایشان به ترتیب ذیل سوگند یاد نموده و سوگند نامه و صورتجلسه مربوطه را امضا می‌نماید .

متن سوگند نامه مشاور به شرح ذیل می‌باشد:

بسم الله الرحمن الرحيم

در این موقع که می‌خواهم به شغل (مشاوره حقوقی وکالت) نائل شوم به خداوند قادر متعال سوگند یاد می‌کنم که همیشه قوانین و نظامات را محترم شمرده و جز عدالت و احقاق حق منظوری نداشته و برخلاف شرافت شغلی ام اقدام و اظهاری ننمایم و احترام اشخاص، مقامات قضائی و اداری و همکاران و اصحاب دعوی را رعایت نموده و از اعمال نظر شخصی و کینه توزی و انتقام جویی احتراز و در امور و کارهایی که انجام می‌دهم راستی و درستی را رویه خود قرار داده و مدافع حق باشم و شرافت من وثیقه این سوگند است که یاد کرده و ذیل سوگند نامه را امضا می‌نمایم .

بسم الله الرحمن الرحيم

به خداوند متعال سوگند یاد می‌کنم در امور کارشناسی که به من ارجاع می‌گردد خداوند متعال را حاضر و ناظر دانسته به راستی عقیده خود را اظهار نمایم و نظریات شخصی را در آن دخالت ندهم و نظر خود را نسبت به موضوع کارشناسی به طور کامل اظهار نمایم و هیچ چیز را مکتوم ندارم و برخلاف واقع چیزی

ماده ۱۱: مواد امتحانی برای داوطلبان مشاوران حقوق عبارتند از:

متون قفه در حد تحریر لوسیه، آئین دادرسی کیفری و مدنی، حقوق مدنی و امور حسبی، حقوق تجارت، حقوق جزای عمومی و اختصاصی و حقوق ثبت .

ماده ۱۲: مواد امتحانی برای داوطلبان کارشناسی رسمی عبارتند از:

الف: دروس تخصصی و فقهی مربوط به رشته مورد تقاضا .

ب: قوانین و مقررات مربوط به کارشناسی .

ماده ۱۳: از پذیرفته شدگان در امتحان کتبی توسط هیأت یا اشخاصی که هیأت تعیین می‌کند مصاحبه شفاهی به عمل می‌آید .

تبصره: افرادی که اسامی آنها به عنوان ذخیره اعلام می‌گردد باید در آزمون مجددی که از طرف هیأت اعلام می‌شود شرکت نمایند و پس از موفقیت در آزمون مجدد از آنها مصاحبه شفاهی به عمل می‌آید .

ماده ۱۴: چگونگی و نحوه انجام امتحان و امور مربوط به آن از جمله انجام مصاحبه پس از قبولی در آزمون کتبی را هیأت موضوع ماده (۲) این آئین نامه مشخص می‌کند .

ماده ۱۵: مرکز اسامی داوطلبانی را که صلاحیت آنان توسط هیأت محرز تشخیص داده شده است جهت دستور صدور پروانه به اطلاع معاونت قضائی رئیس قوه قضائیه خواهد رسانید . تا با توجه به اختیار مفوضه نسبت به صدور پروانه و امضا آن اقدام نمایند .

ماده ۱۶: اعتبار پروانه مشاوران حقوقی، وکلا و کارشناسان رسمی موضوع این آئین نامه پس از صدور به مدت ۲ سال خواهد بود که پس از آن برای مدت‌های مشابه قابل تمدید می‌باشد مشاورین حقوقی و وکلا موظفند برای تمدید پروانه، مفاسد حساب مالیاتی خود را ارائه نمایند و تمیز قانونی تجدید پروانه را نیز ابطال نمایند . در صورت عدم تمدید پروانه، وکالت این افراد در هیچ یک از مراجع ذیصلاح قانونی پذیرفته نخواهد شد . همچنین ارجاع امر کارشناسی از سوی مراجع ذیصلاح به کارشناسی که پروانه وی تمدید نشده است ممنوع می‌باشد .

ماده ۱۷: متقاضیان مشاوره حقوقی پس از احراز صلاحیت و پس از پذیرش آنان به مدت ۶ ماه دوره کارآموزی علمی و عملی را زیر نظر مرکز طی می‌کنند . مرکز می‌تواند انجام اقداماتی را در رابطه با کارآموزی پذیرفته شدگان از معاونت آموزش و تحقیقات و همچنین ادارات آموزش در استانها درخواست نماید و دادگستریهای استانها موظفند همکاری لازم را بنمایند .

تبصره ۱: هر کارآموز دارای کارنامه مخصوصی خواهد بود در این کارنامه حسن اخلاق کارآموز و عملکرد دوره کارآموزی وی ثبت و ارزیابی خواهد شد و دوره کارآموزی کارآموزانی که قادر به کسب نصاب قبولی از کارآموزی علمی و عملی نباشند برای یک نوبت، تجدید خواهد شد .

تبصره ۲: پذیرفته شدگانی که حداقل ۶ ماه سابقه کار قضائی متوالی به تأیید مراجع مربوط داشته باشند و نیز

حقوقی، کیفری و غیره را دارند.

تبصره ۱: اعمال مفاد این ماده مانع از حق ارائه مشاوره حقوقی از سوی مشاور در کلیه پرونده نمی باشد.

تبصره ۲: پذیرفته شدن گدگان مشاوره حقوقی، وکالت کارشناسی باید قبل از اخذ پروانه متعهد شوند که حسب ارجاع هیأت و مرکز، خدمات حقوقی و کارشناسی لازم را برای متهمان، شاکیان و اصحاب دعوی که امکانات مالی لازم را برای استخدام وکیل و کارشناس ندارند به صورت مجانی یا با نرخهای کمتر و شرایط سهل انجام دهند.

تبصره ۳: آن دسته از مشاوران حقوقی که دارای مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد به بالا می باشند می توانند درخواست صدور پروانه تخصصی در رشته ای که در آن رشته مدرک تحصیلی خود را اخذ کرده اند بنمایند؛

در چنین صورتی حق الوکاله و حق مشاوره آنها در پرونده های مرتبط با رشته تخصصی آنان ۲۵٪ بیش از مبالغ مذکور در ماده (۲۶) خواهد بود.

ماده ۲۶: حق الوکاله مشاورین پایه ۲ حداکثر تا ۴۰٪ تعرفه وکلای پایه یک دادگستری و حق الوکاله مشاورین پایه ۱ حداکثر تا ۶۰٪ آن تعرفه و حق الزحمه کارشناسان رسمی موضوع این آیین نامه تا ۶۰٪ تعرفه کارشناسان رسمی حسب مورد خواهد بود. میزان حق المشاوره توسط هیأت موضوع ماده (۲) همه ساله تعیین خواهد شد.

ماده ۲۷: موارد تخلف و مجازاتهای مشاورین حقوقی و کارشناسان موضوع این آیین نامه حسب مورد همان است که در مورد وکلا و کارشناسان رسمی دادگستری در سایر قوانین و مقررات مقرر گردیده است. تنبیهات

انتظامی این افراد عبارت است از توبیخ کتبی بدون درج در پرونده، توبیخ کتبی با درج در پرونده، تنزل درجه، عدم تمدید پروانه مشاوره حقوقی یا کارشناسی به طور موقت به مدت ۳ ماه تا ۳ سال و لغو یا عدم تمدید پروانه مشاوره حقوقی یا کارشناسی به طور دائم.

تبصره: مرجع اعمال این تنبیهات پس از بررسی و کارشناسی و اظهارنظر مرکز هیأت موضوع ماده ۲ آیین نامه خواهد بود.

ماده ۲۸: این آیین نامه در اجرای ماده (۱۸۷) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۷۹/۱/۱۷، مجلس شورای اسلامی در (۲۸) ماده و (۱۸) تبصره تهیه شده و در تاریخ ۱۳/۶/۱۳۸۱ به تصویب رئیس قوه قضائیه رسید.

■ افزایش میزان بازداشت بدل از جزای نقدی مقرر در ماده یک قانون نحوه اجرای محکومیتهای مالی به یکصد هزار ریال

یکی از قوانینی که خوشبختانه قوه قضائیه در مقام اصلاح آن برآمده قانون نحوه اجرای محکومیتهای مالی است که در واقع عقب گرد مقنن به حال و هوای قانون نحوه اجرای محکومیتهای مصوب ۱۱ تیر ماه ۵۱ بود، قانونی که حتی در آن زمان عمر بسیار کوتاه داشت و حیات قانونی خود در خصوص جواز بازداشت محکومین تعهدات مالی را در آبان ماه ۵۲ از دست داد. اما در قانون نحوه اجرای محکومیتهای مالی که در ماده یک آن مقرر داشته که محکوم به جزای نقدی به دستور قاضی صادر کننده حکم به ازای هر

پنجاه هزار ریال یا کسر آن یک روز بازداشت می گردد در تبصره آن آمده مبلغ مذکور در این ماده به تناسب تورم هر سه سال یکبار به پیشنهاد وزیر دادگستری و تصویب رئیس قوه قضائیه تعدیل و در خصوص احکامی که در آن سال صادر می گردد لازم الاجرا خواهد بود.

اولاً این قانون در سال ۷۷ به تصویب رسیده و در روزنامه رسمی شماره ۱۵۶۶۶ مورخ ۱۶/۹/۷۷ منتشر شده مگر نه اینکه ظرف سه سال تعدیل به تناسب تورم در رابطه با جزای نقدی باید بوسیله وزیر محترم دادگستری پیشنهاد شود این الزام در واقع باید در تاریخ ۱۶/۹/۸۰ انجام می شد که اثر آن به همه احکام صادره از مورخ ۱۶/۹/۸۰ لازم التصری اما نه تنها این مهم در موقعیت قانونی آن انجام نشده. حسب بخشنامه شماره ۲۷/۸۱/۶-۸۱۶۲۳-۱/۸۱/۱۷ اعلام شده مبلغ یکصد هزار ریال بجای پنجاه هزار ریال از تاریخ ۱۶/۹/۸۱ احتساب گردد. با اینکه در قانون نحوه اجرای محکومیتهای مالی اجرای مبلغ تعدیل شده در خصوص احکام صادر شده در آن سال تصریح و تأکید گردیده، باید پاسخ داد مسؤول بازداشت ماندن افرادی که بلحاظ عجز از جزای

نقدی در زندان دو برابر مانده اند چه کسی است؟ آن هم در زندانهای امروز که رئیس محترم قوه قضائیه از آن با وصف وضعیت دردناک یاد می کنند.

بنظر می رسد واجب است فوراً بخشنامه صادره اصلاح اگر تورم افزایش نرخ تورم همین مقدار که اعلام شده می باشد، به تصری آن به ابتدای سال ۸۰ تصریح فوری و تأکید بر اجرای دقیق و شایسته آن نمایند امید است این امر بتواند به استخلاص تعداد قابل توجهی از زندانیان منجر شود.

مدیر عامل محترم روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران

بنا به پیشنهاد شماره ۱۱۱/۰۲/۲۰۰۶ مورخ ۱۳۸۱/۶/۱۰ جناب آقای وزیر دادگستری موافقت

مورخ ۲۶/۶/۱۳۸۱ ریاست محترم قوه قضائیه، مبلغ هر پنجاه هزار ریال یا کسر آن، موضوع یک روز بازداشت مقرر در ماده ۱ قانون نحوه اجرای محکومیتهای مالی مصوب ۱۳۷۷/۸/۱۰ مجلس شورای اسلامی حسب تجویز تبصره ماده مرقوم از تاریخ ۲۶/۶/۱۳۸۱ به مبلغ یکصد هزار ریال به ازای هر روز بازداشت یا کسر آن افزایش یافته و لازم الاجرا می باشد. مراتب تصویب مذکور به منظور درج در روزنامه رسمی به اطلاع عموم به پیوست ارسال می گردد.

رئیس نهاد قوه قضائیه - محمود شیخ شماره ۱۱۱/۰۲/۲۰۰۶ - ۱۳۸۱/۶/۱۰ حضرت آیت اله شاهرودی ریاست محترم قوه قضائیه باسلام

همچنانکه استحضار دارند به موجب ماده یک قانون نحوه اجرای محکومیتهای مالی مصوب ۱۳۷۷/۸/۱۰ صورتی که محکوم علیه جزای نقدی را پرداخت نکند، به ازای هر پنجاه هزار ریال یا کسر آن یک روز بازداشت می گردد و بنا به تجویز تبصره ذیل آن، مبلغ مذکور به تناسب تورم هر سه سال یکبار قابل تعدیل می باشد. طبق اعلام مراجع رسمی نرخ تغییر شاخص قیمت کالا از رقم ۱۱۸/۰۸ سال ۱۳۷۷ در رقم ۱۷۷/۹۱ در سال ۱۳۸۰ (۵۰٪ رشد) رسیده است. با توجه به اینکه تعداد قابل توجهی از زندانیان افرادی هستند که به علت عدم پرداخت جزای نقدی تحمل کیفر می کنند و همین امر مشکلات عدیده ای هم برای خانواده آنان و هم برای مدیریت زندانها ایجاد کرده است لذا با عنایت به قسمت اخیر تبصره ماده فوق الذکر، پیشنهاد می نماید مبلغ مذکور از پنجاه هزار ریال به یکصد هزار ریال افزایش یابد.

خواهشمند است در صورت موافقت مراتب را تصویب و نتیجه را امر به ابلاغ فرمائید. وزیر دادگستری - محمد اسماعیل شوشتری



■ آیین نامه اجرایی ماده (۱۸۹) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

افزایش روز افزون شمار پرونده‌ها و دعاوی در مراجع قضایی و مراجعه گسترده اشخاص به دادگاهها، پیش از آنکه نشانه کارآمدی نظام قضایی و دادرسی باشد، گواه روشنی بر این مدعاست که امروزه بیشتر مردم ساده‌تر و بهترین راه حل اختلاف خود با یکدیگر را طی دعوی و شکایت در واحدهای قضایی و استفاده از قوه قهریه حکومت برای رسیدن به خواسته‌هایشان می‌دانند. پنداری که در بسیاری از موارد نتیجه مطلوب هم به همراه ندارد چرا که با وجود

انبوه مراجعان به دادگاهها، که برای کوچکترین اختلافات مالی تایگیری بزرگترین جنایات متصور نزد قاضی می‌روند فرصت رسیدگی دقیق و عادلانه به میزان چشمگیری کاهش یافته و محاکم به جهت الزام قانونی مبنی بر برای رسیدگی به تمام پرونده‌ها و شنیدن تمام دادخواهی‌ها ناگزیر از صرف وقت برای تمام آنها هستند حال آنکه بسیاری از دعاوی مطروحه در شعب دادگاهها با میانجیگری و داوری اشخاص حقیقی و حقوقی غیر قضایی با صرف کمترین وقت و هزینه قابل حل می‌باشد.

ماده ۱۸۹ قانون برنامه سوم مقرر داشته به منظور کاهش مراجعات مردم به محاکم قضایی و در راستای توسعه مشارکتهای مردمی، رفع اختلافات محلی و نیز حل و فصل اموری که

ماهیت قضایی ندارد و یا ماهیت قضایی آن از پیچیدگی کمتری برخوردار است به شورای حل اختلاف واگذار می‌گردد. حدود وظایف و اختیارات این شوراها، ترکیب و نحوه انتخاب اعضای آن برای هر آیین نامه‌ای خواهد بود که به پیشنهاد وزیر دادگستری و تصویب وزیران و به تأیید رئیس قوه قضایی می‌رسد.

این آیین نامه در ۲۳ ماده به تصویب رئیس محترم قوه قضاییه رسیده است که آترا مرور می‌کنیم.

شماره ۱۳۸۱/۵/۱۹-۱۱۱/۰۲/۱۸۳۸

حضرت آیت الله هاشمی شاهرودی زید عزه‌العالی ریاست محترم قوه قضاییه

سلام علیکم

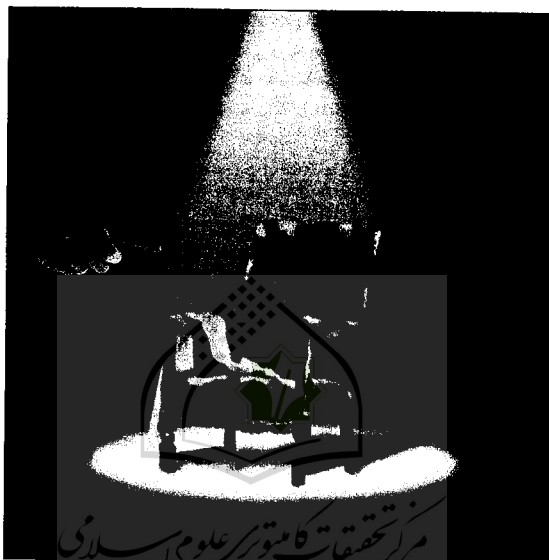
احتراماً عطف به شماره ۱/۸۱/۸۹۳۵ مورخ ۱۵/۵/۸۱ و پیرو شماره برنامه سوم موضوع شورای حل اختلاف هیأت محترم وزیران در جلسه مورخ ۱۶/۵/۱۳۸۱ با پیشنهاد وزارت دادگستری در اجرای دستور حضرتعالی مبنی بر حذف تبصره ۲ تصویب نامه شماره ۲۱۰۷۴/ت/۲۶۸۷۰ مورخ ۶/۵/۱۳۸۱ موافقت نمود. بنابراین خواهشمند است در اجرای ماده ۱۸۹ قانون برنامه سوم با آیین

نامه اجرایی ماده مذکور موافقت فرموده جهت اجرا مورد تأیید قرار گیرد.

وزیر دادگستری - محمد اسماعیل شوشتری
شماره ۱۳۸۱/۵/۲۷-۱۳۸۱/۱۰۰۸۲/۱/۸۱

مدیر عامل محترم روزنامه رسمی
یک نسخه از تصویر آئین نامه اجرایی ماده ۱۸۹ قانون برنامه سوم موضوع شورای حل اختلاف که مورد موافقت ریاست محترم قوه قضاییه قرار گرفته است، جهت درج در روزنامه رسمی ارسال می‌گردد.

رئیس نهاد قوه قضاییه
محمود شبرج



«آیین نامه اجرایی ماده (۱۸۹) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران»

ماده ۱- تشکیل شورا

۱- در اجرای ماده (۱۸۹) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران، به منظور کاهش مراجعات مردم به محاکم قضایی و در راستای توسعه مشارکت‌های مردمی، شورای حل اختلاف که در این آیین نامه به اختصار شورا نامیده می‌شود براساس سیاست گذاری که قوه قضاییه برای اجرای تدریجی آن در سطح استانهای کشور اعمال خواهد نمود، مطابق مواد بعدی تشکیل می‌گردد.

۲- ضرورت تشکیل شورا در هر محل اعم از روستا، بخش، شهر و یا محدوده‌ای از شهر، همچنین حوزه صلاحیت محلی آن را رئیس حوزه قضایی و فرماندار یا مشورت شورای اسلامی شهر یا روستا تعیین می‌نمایند.

۳- تشکیل شورا منوط به موافقت رئیس کل دادگستری استان می‌باشد.

۴- تا وقتی که شورا در محلی تشکیل نشده یا شروع

بکار نکرده و یا به هر علت تعطیل و یا منحل شده باشد رسیدگی به امور مربوط به صلاحیت شورا کماکان با مراجع قضایی مربوط خواهد بود.

۵- قوه قضاییه به طریق مقتضی نسبت به آموزش اعضا شورا اقدام می‌نماید.

ماده ۲- افتخاری بودن عضویت

۱- عضویت در شورا افتخاری است لیکن به تناسب وسعت حوزه میزان فعالیت و آمار کارکرد، پاداش متناسبی به تشخیص رئیس دادگستری استان به آنان پرداخت می‌گردد.

۲- اعتبار لازم برای پرداخت پاداش در سال اول از محل صرفه جوئی‌های قوه قضاییه و برای سنوات بعد در ردیف مستقل در بودجه دادگستری جمهوری اسلامی ایران پیش بینی خواهد شد.

ماده ۳- دفتر شورا

هر شورایی دارای دبیرخانه خواهد بود که مسئول آن توسط شورا تعیین و منصوب می‌گردد و مسئول تنظیم و حفظ پرونده‌ها و اموری است که برای انجام وظایف شورا ضرورت دارد و کارکنان دبیرخانه توسط حوزه قضاییه مربوط، آموزشهای لازم را خواهند دید.

ماده ۴- انتخاب اعضا

۱- شورا از سه عضو تشکیل می‌شود. یک نفر به انتخاب قوه قضاییه به عنوان رئیس شورا و یک نفر با انتخاب شورای شهر یا بخش یا روستای مربوط حسب مورد و یک نفر معتمد محل توسط هیأتی مرکب از رئیس حوزه قضایی،

فرماندار، فرمانده نیروی انتظامی و امام جمعه و در صورت نبودن امام جمعه، روحانی برجسته محل برای مدت سه سال انتخاب می‌شوند، جلسات هیأت مذکور به دعوت رئیس حوزه قضایی تشکیل و رأی اکثریت در انتخاب معتبر است.

۲- احکام اعضای منتخب توسط ریاست قوه قضاییه یا کسی که از سوی ایشان مشخص خواهد شد صادر و ابلاغ می‌شود.

۳- در صورت استعفا، فوت وی غیبت غیر موجه بیش از چهار جلسه یا از دست دادن یک یا از شرایط عضویت در شورا، فرد دیگری به کیفیت مقرر در این آیین نامه به جای او برای بقیه مدت انتخاب می‌شود.

۴- تشخیص موجه بودن یا نبودن عدم حضور پس از بررسی به عهده رئیس دادگستری استان خواهد بود.

تبصره - در مواقعی که یک شورای حل اختلاف برای چند روستا تشکیل می‌شود، یک نفر به انتخاب شورای بخش در شورا عضویت خواهد داشت.

ماده ۵- شرایط عضویت

۱- شرایط عضویت در شورا عبارتست از:



الف - تابعیت جمهوری اسلامی ایران.

ب - التزام به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.

ج - داشتن حداقل ۲۵ سال سن.

د - دارا بودن اهلیت قانونی.

ه - نداشتن سابقه محکومیت کیفری مؤثر.

و - عدم اعتیاد به مواد مخدر.

ز - حسن شهرت و عدالت لازم.

ح - دارا بودن سواد کافی و آشنائی نسبی به موازین فقهی و مقررات قانونی.

۲ - فارغ التحصیلان رشته حقوق، فقه و معارف اسلامی و سایر رشته‌های علوم انسانی یا گرایش علوم اجتماعی و یا معادل آنها با داشتن سایر شرایط از اولویت برخوردارند.

ماده ۶ - سمتهای شغلی مانع از عضویت

اشخاص ذیل تا وقتی در سمت‌های شغلی خود هستند حق عضویت در شورا را ندارند:

الف - قضات و کارکنان اداری دادگستری.

ب - اعضای نیروهای نظامی و انتظامی.

ج - استانداران، فرمانداران، شهرداران، بخشداران، دهداران، رؤسای ادارات و معاونان آنها و مدیران و اعضای هیأت مدیره شرکتهای دولتی.

د - کلاً، کارشناسان رسمی دادگستری، سردفتران اسناد رسمی و دفتر یاران.

ماده ۷ - حدود صلاحیت

شورا در موارد ذیل صالح به رسیدگی می‌باشد:

۱ - مذاکره به منظور ایجاد سازش بین طرفین در کلیه امور مدنی و همچنین امور جزائی که رسیدگی به آن منوط به شکایت شاکی خصوصی بوده و با گذشت وی تعقیب موقوف می‌گردد.

۲ - حل و فصل دعاوی و شکایات مطروحه با رعایت مراتب ذیل:

الف: در امور حقوقی

۱ - کلیه دعاوی راجع به اموال منقول، دیون، منافع، زیان ناشی از جرم، ضمان قهری در صورتی که خواسته دعوی بیش از مبلغ ده میلیون (۱۰/۰۰۰/۰۰۰) ریال نباشد.

۲ - دعوای خلع ید از اموال غیر منقول، تخلیه اماکن مسکونی و دعاوی راجع به حقوق ارتفاقی از قبیل حق العبور، حق المجری، مزاحمت، همچنین ممانعت از حق و تصرف عدوانی در صورتی که اصل مالکیت محل اختلاف نباشد.

ب - در امور کیفری

۱ - مراقب در حفظ آثار جرم و جلوگیری از فرار متهم در جرائم مشهود از طریق اعلام فوری به نزدیکترین مرجع قضائی یا مأموران انتظامی.

۲ - رسیدگی به جرائمی که مجازات قانونی آنها حداکثر تا پنج میلیون (۵/۰۰۰/۰۰۰) ریال جزای نقدی است و یا جمع مجازات قانونی حبس و جزای نقدی پس از تبدیل حبس به جزای نقدی تا پنج میلیون (۵/۰۰۰/۰۰۰) ریال می‌گردد.

۳ - رسیدگی به جرائمی که مجازات قانونی آنها کمتر از ۹۱ روز حبس و یا مجازات تعزیری

موضوع تخلفات رانندگی باشد (بند (۱) ماده (۳) قانون وصول برخی از درآمدهای دولت و مصرف آن در موارد معین - مصوب سالهای ۱۳۷۳ و ۱۳۷۴).

تبصره ۱ - رسیدگی به اموری که به موجب قوانین در صلاحیت مراجع غیر قضائی بوده است کماکان به عهده همان مراجع است.

تبصره ۲ - رسیدگی به پرونده‌هایی که قبل از تشکیل شورا در دادگاهها مطرح شده است به عهده همان دادگاههاست مگر آنکه طرفین ارجاع را به شورا حل اختلاف درخواست نمایند.

ماده ۸ - شروع به رسیدگی

شورا به کلیه موارد موضوع صلاحیت خود در صورتی اقدام به رسیدگی می‌نماید که:

الف - درخواست یا شکایت به صورت کتبی و یا شفاهی مطرح شده باشد. موارد شفاهی در صورتجلسه درج می‌گردد.

ب - طرفین دعوا در حوزه شورا ساکن و یا اشتغال به کار داشته باشند مگر آنکه طرفین بر اقامه دعوی در محل سکونت و یا اشتغال یکی از آنها تراضی نمایند.

ج - اموال غیر منقول در حوزه شورا باشد هر چند طرفین مقیم آن حوزه نباشند.

د - جرم در حوزه شورا به وقوع پیوسته باشد.

ماده ۹ - جهات رد عضو

جهات رد عضو یا اعضای شورا جز در مواردی که طرفین با یکدیگر تراضی کرده باشند همان جهات رد دادرسان می‌باشد که در قانون آئین دادرسی ذکر شده و در صورت رد به جای عضو یا اعضای مردود عضو علی البدل جانشین خواهد شد.

ماده ۱۰ - تشریفات رسیدگی و مجانی بودن اقدامات

۱ - رسیدگی در شورا تابع تشریفات قانون آئین دادرسی نبوده و شورا به طریق مقتضی طرفین را دعوت نموده و اظهارات و مدافعات آنان را استماع و خلاصه‌ای از آن را در صورتجلسه و به اعضای اعضا و طرفین می‌رساند.

۲ - طرح شکایت یا دعوی، اعتراض و تجدیدنظرخواهی و اجرا آرا در هر مرحله مجانی خواهد بود.

ماده ۱۱ - انجام تحقیقات

شورا می‌تواند اقداماتی از قبیل معاینه و تحقیق محل را به یکی از اعضا ارجاع یا بر اساس ضرورت نظر کارشناسی را در خصوص موضوع تحصیل نماید.

ماده ۱۲ - تکلیف ادارات و ضابطین دادگستری در همکاری

در مواردی که انجام وظایف و اجرای تصمیم شورا مستلزم همکاری مراجع دولتی یا عمومی و ضابطین دادگستری است، مراجع مکلف به همکاری بوده و در صورت تخلف حسب مورد مستوجب تعقیب کیفری، اداری و انتظامی می‌باشند.

ماده ۱۳ - درخواست مشاور

قوه قضائیه از بین قضات شاغل یا بازنشسته یا مستعفی یا وکلای دادگستری یا اعضای هیأت علمی شاغل یا بازنشسته دانشگاهها و مؤسسات عالی آموزشی در رشته حقوق یا از بین سایر افراد فارغ التحصیل در رشته حقوق به شرط دارا بودن شرایط استخدام قضات یک نفر را به عنوان مشاور شورای حل اختلاف انتخاب خواهد نمود.

آرای شورای حل اختلاف نزد مشاور ارسال می‌گردد. در صورتی که مشاور تصمیم شورا را از جهت صلاحیت و مقررات مذکور در این آیین نامه و سایر قوانین مربوط صحیح تشخیص دهد اجرای تصمیم شورا را در دعاوی مدنی طرف پنج روز به متصدی صحیح تشخیص دهد اجرای تصمیم شورا را در دعاوی مدنی طرف پنج روز به متصدی دفتر دادگاه محل یا دبیرخانه شورا ابلاغ خواهد نمود و در امور کیفری مراتب را به مأمورین انتظامی جهت اجرای تصمیمات شورا ابلاغ می‌نماید و در صورتی که مشاور تشخیص دهد که در رسیدگی حدود صلاحیت شورای حل اختلاف و سایر مقررات رعایت نشده است پرونده را برای رسیدگی به مرجع صلاحیت دار دادگستری ارسال خواهد داشت.

ماده ۱۴ - سعی در سازش

شورا مکلف است در کلیه اختلافات مرجوعه سعی و تلاش نماید تا موضوع به صورت سازش خاتمه یابد، در صورت حصول سازش، موضوع سازش و شرایط آن به ترتیبی که واقع شده در صورتجلسه نوشته و این صورتجلسه به امضا اعضای شورا و طرفین می‌رسد، مفاد سازشنامه که به ترتیب فوق تنظیم می‌شود نسبت به طرفیت و وراثت و قائم مقام قانونی آنان نافذ و معتبر است و در صورت لزوم مانند احکام دادگاههای دادگستری به موقع به اجرا گذاشته می‌شود.

ماده ۱۵ - تعیین تکلیف پروندههای خارج از صلاحیت

در صورتی که شورا رسیدگی به موضوع مطروحه را در صلاحیت خود نداند در امور کیفری پرونده را جهت رسیدگی به مرجع صالح قضائی ارسال می‌دارد و در امور مدنی مراتب را به مدعی جهت طرح دعوا در دادگاه صالح ابلاغ و پرونده مطروحه در شورا را بایگانی می‌نماید.

ماده ۱۶ - صدور رأی

۱ - شورا پس از رسیدگی طبق نظر اکثریت اتخاذ تصمیم نموده و رأی خود را مستدل و موجه به صورت کتبی به طرفین ابلاغ می‌نماید.

۲ - رأی شورا نباید مغایر با قوانین موجد باشد در غیر این صورت فاقد اعتبار خواهد بود.

ماده ۱۷ - اصلاح رأی

هر گاه در تنظیم و نوشتن رأی شورا، سهو قلم رخ دهد مانند حذف یا اضافه شدن کلمه‌ای و یا اشتباه در محاسبه، شورا رأساً یا درخواست ذی‌نفع

رای و تصحیح می نماید، رای تصحیحی می نماید، رای تصحیحی به طرفین ابلاغ خواهد شد.

ماده ۱۸- اعتراض به رای

۱- رای شورا ظرف بیست روز از تاریخ ابلاغ به طرفین قابل تجدیدنظرخواهی در دادگاه عمومی حوزه مربوط است مشروط بر اینکه اکثریت اعضای شورا یا رسیدگی به اعتراض و تجدیدنظرخواهی موافق بوده و لزوم تجدیدنظرخواهی را درخواست نمایند در صورت تجدیدنظر رای دادگاه قطعی است.

۲- آرای غیابی شورا ظرف مدت مذکور قابل واخواهی در همان شورا می باشد.

ماده ۱۹- اجرای آرا

آرا قطعی در امور مدنی به درخواست ذی نفع و به دستور رئیس شورا با صدور اخطار اجرائی به موقع اجرا گذاشته می شود. چنانچه با ابلاغ اخطار دایره اجرائی محکوم له ظرف ده روز حکم را اجرا ننماید پرونده جهت اقدام قانونی برای اجرای حکم به اجرای احکام دادگاه یا دادگستری محل تحویل می گردد و در امور کیفری در صورتی که محکوم علیه مایل به پرداخت جزای نقدی بود آن را به حسابی که شورا تعیین خواهد کرد به حساب دولت واریز و قبض سپرده آن را ضمیمه می نماید و در صورت امتناع پرونده جهت اقدامات اجرائی در امر کیفری به دادگاه یا دادگستری محل تحویل می گردد.

ماده ۲۰- رعایت مقررات داوری

در مواردی که شورا به عنوان داوری مرضی الطرفین به منازعه و اختلاف رسیدگی می کند رعایت مقررات مربوط به داوری مذکور در مواد (۴۵۴) الی (۵۰۱) قانون آیین دادرسی دادگاههای عمومی و انقلاب در امور مدنی الزامی است.

ماده ۲۱- تأمین و تجهیز لوازم و امکانات

۱- محل تشکیل شورا با مشورت رئیس حوزه قضائی توسط فرمانداری تهیه و در اختیار شورا قرار گرفت.

۲- تأمین محل، تجهیزات و وسایل اولیه از امکانات موجود و کمک های مردمی، متناسب با مراجعات به عهده فرمانداری محل است.

ماده ۲۲- نظارت دادگستری

رئیس حوزه قضائی در حسن جریان امور شورای حوزه قضائی خود نظارت خواهد نمود و در صورت مشاهده بی نظمی یا تقصیر در انجام وظایفی که به عهده شورا محول گردیده و همچنین در صورتی که یک نفر از اعضا به عللی قادر به انجام وظیفه نبوده و یا شرایط ادامه عضویت در شورا را از دست داده باشند مراتب را به هیأت مقرر در ماده (۴) این آیین نامه جهت اقدام لازم گزارش خواهد نمود.

ماده ۲۳- اداره کل امور شوراهای

به منظور ایجاد هماهنگی و اعمال سیاست گذاری واحد در امور شوراهای اداره کل شوراهای حل اختلاف زیر نظر قوه قضائیه تشکیل می شود.

■ استخدام فقط به صورت پیمانی و موقت

مصوبه ای از سوی هیأت وزیران منتشر گردید که دلالت بر ضوابط بکارگیری و استخدام در دستگاههای دولتی دارد و بر اساس آن انحصاراً استخدام فقط به صورت پیمانی و موقت انجام خواهد شد این انحصار به نظر موافق با قانون نیست کمیته تطبیق مجلس شورای اسلامی که مسؤلیت مطابقت دادن آیین نامه و قوانین را بر عهده دارد و به موجب اصل ۱۳۸ قانون اساسی تصویب نامه ها و آیین نامه های دولت ضمن ابلاغ برای اجرا به اطلاع رئیس مجلس شورای اسلامی باید برسد تا در صورتی که آنها را بر خلاف قوانین بیاید با ذکر دلیل برای تجدیدنظر به هیأت وزیران بفرستد. حسب الاطلاع این مصوبه را موافق با قانون ندانسته است.

شماره ۲۹۹۸۲/ت/۲۶۰۲۶ هـ- ۱۳۸۱/۶/۲۴

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۵/۳۰ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۱/۹۲۰۵۳ مورخ ۱۳۸۱/۵/۲۲ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به استناد اصل یکمصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران ضوابط بکارگیری و استخدام در دستگاههای دولتی را به شرح زیر تصویب نمود:

ضوابط بکارگیری و استخدام در دستگاههای دولتی

۱- از تاریخ ابلاغ این تصویب نامه استخدام در کلیه دستگاههای مشمول قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت و قوانین و مقررات خاص استخدامی به صورت پیمانی و موقت یا عناوین مشابه انجام خواهد شد و استخدام رسمی و ثابت یا عناوین مشابه تنها برای مشاغلی که استخدام به صورت غیر رسمی امکان پذیر نباشد، صورت خواهد گرفت.

تبصره ۱- مشاغلی که بر استخدام رسمی و دایمی برای آنها مجاز می باشد بنا به پیشنهاد دستگاههای ذی ربط و تأیید شورای امور اداری و استخدامی کشور تعیین می گردد.

تبصره ۲- دستگاههای اجرائی می توانند افرادی را که متعهد خدمت در مناطق محروم موضوع تصویب نامه شماره ۲۵۳۳۵/ت/۲۴۸۳۶ هـ- مورخ ۱۳۸۰/۵/۲۹ و اصلاحیه های بعدی آن می باشند در صورتی که ده سال در این مناطق خدمت نموده باشند در صورت تقاضای آنان با رعایت مقررات مربوط به رسمی تبدیل نمایند.

۲- از تاریخ ابلاغ این تصویب نامه، تصویب شماره ۲۸۶۸/ت/۲۸۲ مورخ ۱۳۶۷/۴/۲۰، موضوع تبدیل وضع دارندگان مدرک تحصیلی دانشگاهی از غیر رسمی به رسمی لغو می گردد.

۳- جایگزینی افراد جدید به جای کارکنان پیمانی و موقت که از خدمت خارج می شوند از محل همان مجوز استخدام (مشروط بر اینکه فرد قبلی بر اساس مجوزهای صادره توسط دولت و سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به استخدام در آمده باشد) با رعایت مقررات مربوط بلامانع است.

۴- دستگاههای دارای مقررات خاص و همچنین شرکتهایی که مشمول آیین نامه استخدام پیمانی نمی باشند موظفند حداکثر ظرف سه ماه نسبت به انجام اصلاحات لازم در مقررات استخدام موقت یا عناوین مشابه با تصویب مراجع ذی ربط و هماهنگ با این تصویب نامه اقدام نمایند.

بدون عذر موجه.

۲- اعتیاد زوج به یکی از انواع مواد مخدر و یا ابتلا وی به مشروبات الکلی که به اساس زندگی خانوادگی خلل وارد آورد و امتناع یا عدم امکان الزام وی به ترک آن در مدتی که به تشخیص پزشک برای ترک اعتیاد لازم بوده است. در صورتی که زوج به تعهد خود عمل ننماید و یا پس از ترک، مجدداً به مصرف موارد مذکور روی آورد، بنا به درخواست زوج، طلاق انجام خواهد شد.

۳- محکومیت قطعی زوج به حبس پنج سال یا بیشتر.

۴- ضرب و شتم یا هر گونه سوء رفتار مستمر زوج که عرفاً با توجه به وضعیت زوجه قابل تحمل نباشد.

۵- ابتلا زوج به بیماری های صعب العلاج روانی یا ساری یا هر عارضه صعب العلاج دیگری که زندگی مشترک را مختل نماید.

موارد مندرج در این ماده مانع از آن نیست که دادگاه در سایر مواردی که عسر و حرج زن در دادگاه احراز شود، حکم طلاق صادر نماید. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ سوم مهرماه یکهزار و سیصد و هفتاد و نه مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳۸۱/۴/۱۳ با اصلاحاتی به تصویب مجمع تشخیص مصلحت نظام رسیده است.

■ قانون الحاق یک تبصره به ماده (۱۱۳۰) قانون مدنی

وزارت دادگستری

قانون الحاق یک تبصره به ماده (۱۱۳۰) قانون مدنی که در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ سوم مهر ماه یکهزار و سیصد و هفتاد و نه مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳۸۱/۴/۲۹ با اصلاحاتی به تصویب مجمع تشخیص مصلحت نظام رسیده و طی نامه شماره ۲۲۲۴-ق مورخ ۱۳۸۱/۶/۱۳ واصل گردیده است، به پیوست جهت اجرا ابلاغ می گردد.

رئیس جمهور - سید محمد خاتمی

قانون الحاق یک تبصره به ماده (۱۱۳۰) قانون مدنی ماده واحده - یک تبصره به شرح ذیل به ماده (۱۱۳۰) قانون مدنی مصوب ۱۳۷۰/۸/۱۴ الحاق می گردد:

تبصره - عسر و حرج موضوع این ماده عبارت است از به وجود آمدن وضعیتی که ادامه زندگی را برای زوجه با مشقت همراه ساخته و تحمل آن مشکل باشد و موارد ذیل در صورت احراز توسط دادگاه صالح از مصدقین عسر و حرج محسوب می گردد:

۱- ترک زندگی خانوادگی توسط زوج حداقل به مدت شش ماه متوالی و به نه ماه متناوب در مدت یک سال



■ تکلیف محاکم قضایی به خارج از نوبت رسیدگی کردن از سوی قوه مجریه که خلاف قانون اساسی است.

هیأت محترم وزیران با تصویب آئین نامه چگونگی تأمین امنیت اجتماعات در راهپیمایی های قانونی در ماده ۲۲ آن محاکم قضایی را مکلف نموده که تخلفات مربوط به این آئین نامه را خارج از نوبت رسیدگی کند. اولاً: خلق تخلف بوسیله آئین نامه موافق قانون نیست و موجب خدشه اصل مدنی بودن جرم و مجازات می گردد. ثانیاً: تکلیف به رسیدگی خارج از نوبت به دستگاه قضایی باید به موجب قانون باشد. کما اینکه در اصل یکصد و ششم قانون اساسی به شوراهایی که منحل شده اند اجازه داده اند در صورت انحلال اعتراض کنند و دادگاههای صالح مکلف شده اند خارج از نوبت رسیدگی کنند.

شماره ۳۲۴۷۹/ت/۲۵۹۱۴هـ-۱۳۸۱/۷/۷
وزارت کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۶/۳۱ به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، آئین نامه چگونگی تأمین چگونگی تأمین امنیت اجتماعات راهپیمایی های قانونی را به شرح زیر تصویب نمود:

آئین نامه چگونگی تأمین امنیت اجتماعات و راهپیمایی های قانونی

ماده ۱- در این آئین نامه، اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می روند:

الف- قانون: منظور از قانون، قانون فعالیت احزاب، جمعیتها و انجمنهای سیاسی و صنفی و انجمنهای اسلامی یا اقلیتهای دینی شناخته شده- مصوب ۱۳۶۰ مجلس شورای اسلامی می باشد.

ب- آئین نامه: منظور از آئین نامه، آئین نامه اجرایی قانون فعالیت احزاب، جمعیتها و انجمنهای سیاسی و صنفی و انجمنهای اسلامی یا اقلیتهای دینی شناخته شده- مصوب ۱۳۶۱ هیأت وزیران- و اصلاحات بعدی آن است.

پ- گروه: منظور کلیه احزاب، سازمانها، جمعیتها و انجمنهای سیاسی و صنفی تعریف شده در مواد (۱) تا (۵) قانون است.

ت- مراسم قانونی: هر گونه تجمع تحصن، راهپیمایی و غیره که طبق قوانین و مقررات جاری از قبیل ماده (۶) قانون و فصل سوم آئین نامه مربوط برگزار می گردند.

ث- برگزار کنندگان: منظور افراد یا گروههایی می باشند که مسؤلیت برپایی مراسم را بر عهده دارند.

ماده ۲- هدف از تدوین این آئین نامه، برقراری نظم و امنیت عمومی و حفاظت از مراسمهای قانونی می باشد.

ماده ۳- روشهای اجرایی شامل اهم وظایف، اقدامات و هماهنگی دستگاهها و برگزار کنندگان به شرح مواد آتی می باشد.

ماده ۴- برگزار کنندگان از طریق فرمانداری محل حداقل یک هفته قبل از برگزاری مراسم تقاضای مجوز می نمایند.

تبصره ۱- رعایت مهلت مقرر در مورد مناسبتهای غیر قابل پیش بینی ضروری نیست و تشخیص آن با وزارت کشور است.

تبصره ۲- اجتماعات و گرد همایی های داخل دانشگاهها از مقررات این آئین نامه مستثنی بوده و تابع ضوابط مربوط به خود خواهد بود.

تبصره ۳- کمیسیون موضوع ماده (۱۰) قانون باید قبل از صدور مجوز راهپیمایی، نظرات رئیس شورای تأمین محل را اخذ نماید.

تبصره ۴- برقراری امنیت اجتماعات فرهنگی و هنری بنا به درخواست برگزار کنندگان اجتماعات یاد شده با نیروی انتظامی خواهد بود.

ماده ۵- شوراهای تأمین، محللهای مناسبی را برای برگزاری مراسم تعیین می کنند و سعی می شود مراسم در این محللهای برگزار شود.

تبصره ۱- محللهای تعیین شده (پارکها و میادین) داخل شهرها خواهند بود که ویژگیهای دیگر آن متعاقباً به وسیله دبیرخانه شورای امنیت کشور به شوراهای تأمین اعلام خواهد شد.

تبصره ۲- در موارد استثنایی، بنا به پیشنهاد برگزار کنندگان و تأیید شورای تأمین، می توان تجمع را در محل دیگری برگزار نمود.

ماده ۶- فرماندارها در اجرای ماده (۱۶) قانون و مواد (۳۱) و (۳۲) آئین نامه، همزمان با دریافت تقاضای

مجوز نسبت به اخذ تعهد در موارد ذیل اقدام خواهند نمود:

الف- عدم ارتکاب موارد مندرج در ماده (۱۶) قانون.

ب- رعایت موارد مندرج در ماده (۳۱) آئین نامه.

پ- کنترل شمارها، اعلامیه ها، تراکتها و پلاکاردها.

ت- اجرای مراسم در زمان و مکان قید شده در مجوز.

ث- انجام سخنرانی و ارائه مطالب در چارچوب مجوز صادر شده.

ج- پیشگیری و اجتناب از توهین و هتک حرمت شخصیتهای حقیقی و حقوقی.

چ- همکاری در اجرای توصیه های فرمانداران و فرماندهان انتظامی محل.

ماده ۷- فرماندارها ضمن رعایت ماده (۳۶) آئین نامه تلاش خواهند کرد تا نسبت به بررسی فوری درخواستها، (حداکثر ۴۸ ساعت اداری در مورد درخواستهای عادی) اخذ نتیجه و اعلام آن به برگزار کنندگان تسریع شود.

تبصره- در صورت صدور مجوز، مراتب به همراه یک نسخه فرم تعهد مأخوذه بلافاصله از طریق فرمانداری به منطقه انتظامی مربوط ابلاغ خواهد شد.

ماده ۸- تأمین حفاظت و امنیت این گونه مراسم برابر قانون (بند ۳ ماده ۴ قانون ناجا و سایر قوانین) به عهده نیروی انتظامی بوده و نیروی انتظامی در این زمینه پاسخگو خواهد بود.

ماده ۹- حضور سایر نیروهای مسلح تحت عنوان تأمین امنیت و انتظامات مراسم در محل ممنوع است، مگر آنکه ریاست شورای تأمین رأساً یا بنا به درخواست فرمانده نیروی انتظامی نقش مشخصی در این زمینه در نظر گرفته باشد و در هر حال این حضور باید با هماهنگی و تحت کنترل عملیاتی نیروی انتظامی انجام پذیرد.

تبصره- در شرایط خاص برابر مصوبات جلسات ۱۰۴، ۱۵۸، ۱۷۷ و ۲۴۰ شورای عالی امنیت ملی عمل خواهد شد.

ماده ۱۰- حضور افراد و گروههای متفرقه تحت عناوین برقراری نظم و امنیت در زمان برگزاری مراسم در محل ممنوع بوده و نیروی انتظامی موظف است با هر گونه فعالیت در این زمینه برخورد و عناصر متخلف

ماده ۲۰- تأمین حفاظت و امنیت مراسم قانونی شامل مسیره‌های وصولی به محل مراسم و خروجهای آن تا پراکنده شدن جمعیت می‌گردد.

ماده ۲۱- نیروی انتظامی و سایر قوای مسلح که برابر ماده (۱۱) این آیین‌نامه مسؤلیت حفاظت و امنیت اجتماعات را برعهده دارند و ادارات اطلاعات با هدف شناسایی و برخورد قانونی با متخلفان و برهم زندگان احتمالی مراسم بنا به تصمیم شورای تأمین محل یا تشخیص خود از مراسم حساس و محل فیلمبرداری و عکسبرداری می‌نمایند.

تبصره- فیلمبرداری و عکسبرداری نباید موجب ایجاد تنش و درگیری شود.

ماده ۲۲- محاکم قضائی، تخلفات مربوط به این آیین‌نامه را به صورت خارج از نوبت رسیدگی می‌نمایند و در این زمینه دستورات لازم از طریق قوه قضائیه صادر خواهد شد.

ماده ۲۳- آموزش عمومی اعضای گروهها و توجیه آنها در زمینه رعایت مقررات مربوط، بر عهده مسؤولان گروههای یاد شده می‌باشد.

ماده ۲۴- دبیرخانه شورای امنیت کشور هر (۶) ماه یک بار گزارش چگونگی اجرای این آیین‌نامه را در یکی از جلسات این شورا ارائه خواهد کرد.

مربوط ارائه خواهند کرد.

ماده ۱۵- در صورت لزوم بنا به تشخیص فرماندار یا پیشنهاد یکی از اعضای شورای تأمین، جلسه ویژه شورا جهت هماهنگی و تصمیم‌گیری در زمینه امنیت مراسم تشکیل می‌گردد.

ماده ۱۶- رؤسای شوراها تأمین شهرستانها نسبت به تشکیل کارگروه ارزیابی مراسم اعم از نحوه عمل گروه و نحوه عمل دستگاههای تأمین‌کننده امنیت اقدام نموده و ضمن ارزیابی و تعیین نقاط قوت و ضعف مراسم پیگیریهای لازم، نتیجه را به دبیرخانه شورای امنیت کشور اعلام می‌نمایند.

ماده ۱۷- تخلفات گروهها بر مبنای ماده (۱۷) قانون و از طریق کمیسیون مربوط پیگیری می‌شود و قصور دستگاههای مسؤول تأمین حفاظت و امنیت از طریق مجاری قانونی دنبال خواهد شد.

ماده ۱۸- نیروی انتظامی موظف است جهت تأمین حفاظت و امنیت مراسم از کارکنان آموزش دیده مجرب استفاده نماید.

ماده ۱۹- کارکنان نیروی انتظامی به عنوان متولیان تأمین حفاظت و امنیت مراسم مجاز به فعالیت بر له یا علیه گروهها نبوده و فرماندهان مربوط نسبت به توجیه کارکنان در این زمینه اقدام خواهند نمود.

را به مراجع قضائی معرفی نماید.

ماده ۱۱- نیروی انتظامی و هر یک از نیروهای مسلح دیگر که طبق مراتب فوق مسؤلیت حفاظت اجتماعات قانونی را بر عهده می‌گیرند، موظفند مأموریت موصوف را به وسیله کارکنان ملبس به لباس فرم مربوط به انجام رسانند.

تبصره- فعالیت کارکنان بخش اطلاعات نیروها از این قاعده مستثنی می‌باشد.

ماده ۱۲- صدور مجوز همزمان برای دو یا چند گروه در یک زمان و مکان صورت نخواهد گرفت، مگر آنکه گروهها به اتفاق تقاضای برگزاری مراسم مشترک داشته باشند، در این صورت همه گروههای متقاضی اقدام به ارائه فرم درخواست و سپردن تمهید خواهند نمود.

ماده ۱۳- انتظامات داخلی مراسم بر عهده برگزارکنندگان خواهد بود. گروهها در اجرای ماده (۲۴) آیین‌نامه موظف به گزارش مراسم همراه با یک حلقه نوار سخنرانی مربوط به معاونت امنیتی و انتظامی وزارت کشور می‌باشند. (مستقیم یا از طریق فرمانداری)

ماده ۱۴- کارکنان وزارت اطلاعات و ادارات تابع در راستای وظایف ذاتی خود در محل مراسم حاضر و فعالیت خواهند داشت و گزارشات لازم را به ریاست شورای تأمین، فرمانده انتظامی محل و سلسله مراتب

■ ابطال دو مصوبه شورای عالی انقلاب فرهنگی بلحاظ خلاف شرع و قانون بودن.

مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی از مقوله تصویب‌نامه و آیین‌نامه دولتی محسوب می‌شود و شورای مذکور حق وضع قانون ندارد مصوبات شورا قابل اعتراض در دیوان عدالت اداری است. شورای عالی انقلاب فرهنگی در سال ۶۳ که در مقام تعیین ضوابط گزینش دانشجو و کمیته انضباطی

دانشجویان بوده طبق نامه‌ای به شماره ۱۶۷۱۸-۶۳/۱۱/۲۹ از حضرت امام (ره) کسب تکلیف می‌نماید تا حدود اختیارات شورای عالی انقلاب فرهنگی را در این زمینه مشخص نمایند حضرت امام در پی نوشت اعلام می‌فرمایند که ضوابط و قواعدی را که شورای عالی وضع می‌کند در حد قانون است و باید به آن ترتیب ائزاده شود. تلقی شورای عالی انقلاب فرهنگی این بوده که کلیه ضوابط تأسیس و تا حد قانونگذاری در تمام مسائل

دانشگاه صلاحیت شورا است اما دیوان عدالت اداری در مورخ ۷۸/۹/۲۷ مجوز سال ۶۳ امام را فقط در چهار چوب وضع ضوابط و قواعد خاص در تنظیم و تنسیق امور مربوط به دانشگاهها دانسته و اینکه شورا مخالف قانون اساسی و قوانین مصوب مجلس اقدام به تصویب مقررات نماید نیست و نتیجتاً مصوبات آن قابل طرح در دیوان عدالت اداری دانسته است. این دومین مصوبه‌ای است که در دیوان عدالت

اداری از حیث مخالفت تصمیم با شرع و قانون ابطال می‌شود.

رای هیأت عمومی

الف- به شرح نظریه مورخ ۱۳۸۳/۳/۲۱ فقها محترم شورای نگهبان مفاد بندهای ۲-۵، ۳-۵ و ۵-۵ از شق (ر) مصوبه جلسات ۲۷۸ و ۲۸۰ مورخ فرهنگی جمهوری اسلامی ایران در حوزه مطبوعات از جهت اینکه مواردی از آنها موجب تضعیف باورهای دینی و



اضلال و گمراهی اشخاص می‌شود خلاف شرع شناخته شده است. بنابراین مستنداً به اصل ۱۷۰ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و قسمت اول ماده ۲۵ قانون دیوان عدالت اداری بندهای مذکور ابطال می‌شود.

ب- قانونگذار به موجب اصل ۵۷ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران با تثبیت اصل تفکیک قوای عالیه مقننه، مجریه و قضائیه و تأکید بر استقلال آنها به شرح اصل ۵۸ اعمال قوه مقننه را به مجلس شورای

اسلامی محول کرده و در اصل ۲۴ تعیین قلمرو آزادی نشریات و مطبوعات در بیان مطالب و موارد منحل به مبانی اسلام با حقوق عمومی را به وضع قانون مرکول نموده است. و همچنین مطابق اصل ۶۱ مسؤلیت امر قضا بر اساس شقوق مندرج در اصل ۱۵۶ و تشخیص و احراز تحقق و اجتماع عناصر مادی و معنوی جرائم و عنداللزوم اعمال تخفیف یا عفو مجازات مرتکبین جرائم مطبوعاتی را به عهده قوه قضائیه محول کرده و به شرح اصل ۹۸ نیز مسؤلیت تفسیر اصل قانون اساسی را به شورای نگهبان تفویض نموده است. نظر به مراتب فوق الذکر و عنایت به مسؤلیتهای خاص شورای عالی انقلاب فرهنگی در باب وضع ضوابط و قواعد خاص به منظور گزینش و امور انضباطی دانشجویان به شرح مصرح در فرمان مورخ ۱۳۶۳/۱۲/۶ حضرت امام خمینی رضوان الله تعالی علیه مصوبه فوق الذکر شورای عالی انقلاب فرهنگی در سایر شقوق مورد اعتراض آن که متضمن تفسیر قانون و تعیین عناصر تشکیل دهنده بزه اخلاص از طریق نشریات و مطبوعات و شرایط تخفیف یا عفو مجازات مرتکبین بزه مزبور و در نتیجه از مقوله ورود در قلمرو صلاحیت مراجع ذیصلاح فوق الذکر می‌باشد، خارج از حدود اختیارات آن شورای عالی تشخیص داده می‌شود و مستنداً به قسمت دوم ماده ۲۵ قانون دیوان عدالت اداری ابطال می‌گردد.

اصلاح آئین نامه استخدامی پیمانی

در ماده ۶ قانون استخدام کشوری مستخدم پیمانی را کسی دانسته که به موجب قرارداد بطور موقت برای مدت معین و کار مشخص استخدام می شود. در تبصره ماده مذکور آمده است شرایط استخدام این قبیل مستخدمین به موجب آئین نامه ای خواهد بود که توسط سازمان امور اداری و استخدامی کشور تهیه و به تصویب هیأت وزیران می رسد. آئین نامه مذکور دارای ۲۸ ماده است ۱۳ ماده آن به موجب مصوبه ای که خواهد آمد اصلاح گردیده که این نکات در آن جلب نظر می کند.

- * تنظیم قرارداد استخدام پیمانی یک تا سه سال.
- * امکان تنظیم قرارداد یکساله پیمانی بدون نظر گزینش.
- * امکان انتقال و ماموریت مستخدمین پیمانی به سایر مؤسسات.
- قابل یادآوری است که تبصره ۲ ماده ۱۲ قانون استخدام کشوری از سوی هیأت عمومی دیوان عدالت اداری ابطال شد.

پیمانی

شماره ۲/۲۹۹۸۱/ت/۲۷۰۲۶ هـ - ۱۳۸۱/۶/۲۴
سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۵/۳۰ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۱/۹۲۰۵۳ مورخ ۱۳۸۱/۵/۲۲ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و به استناد تبصره ماده (۶) قانون استخدام کشوری - مصوب ۱۳۴۵ - تصویب نمود: آئین نامه استخدام پیمانی، موضوع تصویب نامه شماره ۵۲۲۸/ت/۶۶۴ مورخ ۱۳۶۸/۶/۱۵ و اصلاحات بعدی آن به شرح زیر اصلاح می گردد:

۱- ماده (۱) و تبصره آن به شرح زیر اصلاح می گردد: ماده ۱- از تاریخ ابلاغ این تصویب نامه، وزارتخانه ها و مؤسسات دولتی مشمول قانون استخدام کشوری دستگاههایی که از این آئین نامه استفاده می نمایند و در این آئین نامه «دستگاه» نامیده می شوند، نیازهای استخدامی خود را از محل مجوزهای استخدامی برای تصدی پستهای موقت (موضوع تبصره ماده (۸) قانون استخدام کشوری) و ثابت، به موجب قراردادی که طبق مقررات این آئین نامه بین دستگاه و داوطلبان خدمت پیمانی منعقد می شود، تأمین می نمایند.

تبصره- انعقاد قرارداد با مستخدمین پیمانی طبق نمونه ای که توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ابلاغ می گردد، صورت می گیرد.

۲- ماده (۳) به شرح زیر اصلاح می گردد:

۳- مدت قرارداد استخدام پیمانی بنا به تشخیص دستگاه ذی ربط یک سال تا سه سال می باشد و تمدید

آن تا زمان بازنشتگی در صورت وجود اعتبار و رضایت از خدمات مستخدم و طی دوره آموزشی مربوط برای ارتقای سطوح علمی و توانمندی و جلب رضایت مدیران ذی ربط و ارباب رجوع بلامانع خواهد بود. دستورالعمل اجرایی این ماده توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تهیه و ابلاغ خواهد شد.

۳- بند ذیل به عنوان بند «و» به ماده (۷) الحاق می گردد:

«و - داشتن حداقل ۱۸ سال تمام.»



مستخدمین در دستگاههای دولتی و غیر دولتی از نظر بیمه و بازنشتگی با رعایت مقررات مربوط جزو سوابق مورد قبول محسوب می گردد. دستگاههای مشمول این آئین نامه مکلف هستند حق بیمه مقرر را از دریافتی مستخدم کسر و با اضافه نمودن سهم کارفرما طبق مقررات مربوط، به سازمان تأمین اجتماعی پرداخت نمایند.

۷- تبصره (۳) ماده (۱۲) به شرح زیر اصلاح می گردد:

تبصره ۳- دستگاهها مکلفند به مستخدمین پیمانی به هنگام خاتمه قرارداد

(در صورت عدم تمدید) به ازای هر سال سابقه خدمت قابل قبول علاوه بر حقوق و فوق العاده مربوط به مرخصی استحقاقی ذخیره شده، یک ماه آخرین حقوق و مزایای پرداخت نمایند.

۸- متن زیر به عنوان تبصره (۴) به ماده (۱۲) الحاق می گردد: تبصره ۴- برای دستگاههایی که دو روز در هفته تعطیل می باشند (پنج شنبه و جمعه) مدت فوق الذکر ۲۴ روز تعیین می گردد.

۹- ماده (۲۱) به شرح زیر اصلاح می گردد:

ماده ۲۱- انتقال و ماموریت مستخدمین پیمانی (مشروط به پرداخت حقوق و مزایا توسط دستگاه مأمور گیرنده) در طی مدت قرار داد به سایر وزارتخانه ها و مؤسسات دولتی و نیز اعزام آنان برای طی دوره های آموزشی یا کارآموزی کوتاه مدت (حداکثر شش ماه) مربوط به شغل ارجاعی در داخل و خارج از کشور با رعایت مقررات مربوط بلامانع است.

۱۰- در مواد (۲۲) و (۲۷) عبارت «سازمان امور اداری و استخدامی کشور» به عبارت «سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور» اصلاح می گردد.

۱۱- تبصره ماده (۲۳) حذف می گردد.

۱۲- ماده (۲۶) به شرح زیر اصلاح می گردد:

ماده ۲۶- تبدیل وضع مستخدمین رسمی به پیمانی با درخواست کتبی آنان و موافقت دستگاه ذی ربط امکان پذیر خواهد بود که در این صورت با درخواست باز خرید خدمت مستخدمین رسمی و پرداخت وجوه مربوط به حق بیمه مربوط به سالهای خدمت دولتی توسط مستخدمین به سازمان تأمین اجتماعی بر اساس مقررات این آئین نامه به صورت پیمانی ادامه خدمت خواهند داد.

۱۳- ماده (۲۸) به شرح زیر اصلاح می گردد:

ماده ۲۸ - مستخدمین پیمانی تا زمان بازنشتگی مشمول مفاد مقررات این آئین نامه و اصلاحات بعدی آن خواهند بود و تبدیل وضع آنان موجه نمی باشد.

۴- ماده (۸) به شرح زیر اصلاح می گردد: ماده ۸- استخدام به صورت پیمانی از طریق امتحان یا مسابقه و گزینش بر طبق ضوابط و مقررات مورد عمل در مورد استخدام رسمی صورت خواهد پذیرفت.

تبصره ۱- کلیه ضوابط و مقررات اداری و استخدامی مربوط به مستخدمین رسمی در مورد مستخدمین پیمانی نیز ملاک عمل می باشد موارد استثنا در اعمال مقررات و ضوابط فوق با تصویب شورای امور اداری و استخدامی کشور امکان پذیر است.

تبصره ۲- صدور حکم استخدام پیمانی قبل از طی تمام یا بخشی از مراحل گزینش برای قرار داد به مدت یک سال بلامانع است ولی تمدید قرار داد برای سنوات بعدی موکول به تأیید هیأت یا هسته گزینش ذی ربط می باشد.

۵- تبصره (۲) ماده (۱۰) به شرح زیر اصلاح می گردد:

تبصره ۲- به منظور جذب و نگهداری و تشویق کارکنان برجسته و فعال، پرداخت فوق العاده موضوع تبصره (۱) این ماده بنا به تشخیص وزیر و یا بالاترین مقام دستگاه تا چهل درصد (۴۰٪) بر اساس نتایج ارزیابی عملکرد مستخدمین پیمانی که میزان آن در قرار داد پیمانی تعیین می گردد بلامانع است.

۶- ماده (۱۱) به شرح زیر اصلاح می گردد:

ماده ۱۱ - مستخدمین پیمانی از نظر بیمه و بازنشتگی و نظایر آن مشمول مقررات قانون تأمین اجتماعی می باشند و سوابق خدمتی اینگونه